

MYYNTITILAUSKÄSITTELY

Koulutuksen kesto: 1 pv

Kohderyhmä:

- Myyntitilauuskäsittelijät
- Myyntiassistentit
- Myynnin prosessissa työskentelevät
- Muut yleistietoa myyntitilauksen käsittelystä ja toiminnasta tarvitsevat, esim. lähettämön henkilökunta, tuotannonsuunnittelijat ja ostajat

Koulutuksen tarkoitus:

- Ymmärtää perustietojen merkitys myynnin prosessissa
- Oppia luomaan ja muuttamaan myyntitilauksia
- Oppia ymmärtämään ja ylläpitämään hinnoittelua
- Oppia ymmärtämään toimitusajan määräytyminen ja saatavuuskysely sekä niiden muuttaminen
- Oppia ymmärtämään ja muuttamaan myyntitilauksen kumppaneja
- Oppia ymmärtämään ja ylläpitämään laskutuksen tietoja
- Oppia luomaan ja muuttamaan tarjouksia
- Oppia luomaan myyntitilaus viitaten tarjoukseen tai muuhun edeltävään dokumenttiin
- Oppia aktiivisesti käyttämään myyntitilauksiin liittyvää operatiivista raportointia

Koulutuksen sisältö:

- Koulutus pitää sisällään teoriaosuuden ja harjoitustehtävät:
- Myyntitilauksen luonti ja muutos
- Myyntitilauksen hinnoittelu
- Myyntitilauksen saatavuuskysely ja toimitusajan määräytyminen
- Myyntitilauksen kumppanit
- Tarjouksen luominen
- Myyntitilauksen luominen edeltävään dokumenttiin viitaten
- Myynnin operatiivinen raportointi (listaukset)